

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00C2DDCDD03E14CC45CCE9DAC52DF59AB2

Владелец: Мусаева Яха Вахаевна

Действителен: с 22.01.2024 по 16.04.2025

подпись

12 августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

начальник отдела реализации программ, проектов и поддержки
субъектов туриндустрии

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство Чеченской Республики по туризму

главный распорядитель бюджетных средств

Мусаева Яха Вахаевна

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-316-55580-1-4965

Конкурсный отбор получателей субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, из бюджета Чеченской Республики на финансовое обеспечение затрат на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры в 2024 году

Основная информация

1. Шифр отбора

24-316-55580-1-4965

2. Наименование отбора

Конкурсный отбор получателей субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, из бюджета Чеченской Республики на финансовое обеспечение затрат на государственную поддержку общественных инициатив и проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, направленных на развитие туристской инфраструктуры в 2024 году

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ТУРИЗМУ

Почтовый адрес: 364021, РЕСПУБЛИКА ЧЕЧЕНСКАЯ, ГОРОД ГРОЗНЫЙ, ПРОСПЕКТ А.КАДЫРОВА, ДОМ 3/
25

Адрес электронной почты: info@chechentourism.ru

Контактные телефоны: Официальный сайт: <https://chechentourism.ru/> 8712294904; Мусаева Яха Вахаевна, начальник отдела реализации программ, проектов и поддержки субъектов туриндустрии +79304288999;

5. Срок приема заявок

10.07.2024 10:45 - 14.08.2024 23:58 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

10.07.2024 - 16.08.2024

7. Срок оценки заявок

14.08.2024 - 19.08.2024

8. Срок объявления победителей отбора

В течение 2 дней после оценки заявок.

9. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 30 %

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Количество созданных или оборудованных мест отдыха	Единица	642	31.12.2024
2	Объем привлеченных внебюджетных средств	Рубль	383	31.12.2024
3	Количество оборудованных пандусов, подъемников, специализированных санитарных модулей и иных приспособлений для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица	642	31.12.2024
4	Количество созданных электронных путеводителей, в том числе мобильных приложений и аудиогидов	Единица	642	31.12.2024
5	Количество созданных и	Единица	642	31.12.2024

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	(или) модернизированных пунктов проката туристского оборудования			
6	Количество разработанных и (или) обустроенных туристских маршрутов	Единица	642	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2024	30 303 030,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

30 303 030,30 ₺

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка содержит сведения, предусмотренные пунктом 23 раздела III Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, и проведения отборов получателей указанных субсидий в сфере туризма, утвержденного постановлением Правительства Чеченской Республики от 29 мая 2024 года № 111 (см. в документации к отбору)

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником Конкурса в порядке, аналогичном порядку формирования заявки.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

1. Проверка участника Конкурса на соответствие установленным требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2. Организатор отбора в целях подтверждения соответствия участника Конкурса установленным требованиям не

вправе требовать от участника Конкурса представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Организатора отбора имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник Конкурса готов представить указанные документы и информацию Организатору отбора по собственной инициативе.

3. Подтверждение соответствия участника Конкурса установленным требованиям в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником Конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и (или) представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) при формировании заявки.

4. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника Конкурса для разъяснений по представленным им документам и информации Организатором отбора осуществляется запрос у участника Конкурса разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам Конкурса.

5. В запросе Организатор отбора устанавливает срок представления участником Конкурса разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

6. Участник Конкурса формирует и представляет запрашиваемые информацию и документы в систему «Электронный бюджет».

7. В случае если участник Конкурса в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в установленный срок, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

5. Порядок отклонения заявок

1. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику Конкурса о признании его заявки подлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2. Протокол рассмотрения заявок формируется на Едином Портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Организатора отбора (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Подача заявки после даты и/или времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

1. Любой участник Конкурса со дня размещения объявления о проведении Конкурса на едином портале не позднее 3 рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить Организатору отбора не более 2 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Конкурса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2. В ответ на запрос Организатор отбора направляет разъяснение положений объявления о проведении Конкурса не позднее 5 рабочих дней путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Организатором отбора разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам Конкурса.

8. Документация по отбору

1. [Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, и проведения отборов получателей указанных субсидий в сфере туризма](#)

Порядок предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, и проведения отборов получателей указанных субсидий в сфере туризма, утвержденного постановлением Правительства Чеченской Республики от 29 мая 2024 года № 111.

2. [Приказ о проведении Конкурса](#)

Приказ Министра Чеченской Республики по туризму от 3 июля 2024 года № 40-пр "О проведении конкурсного отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, в сфере туризма в 2024 году"

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам по форме КНД 1120101

Для подтверждения соответствия критериям оценки участники Конкурса могут представить следующие документы:

- Выписка из ЕГРН или договор в отношении земельного участка, на котором планируется реализация проекта.
- Градостроительный план земельного участка и/или схема расположения земельного участка на кадастровом плане, подтверждающая расположение на территории или вблизи особо охраняемых природных территорий / особой экономической зоны / туристско-рекреационного кластера.
- Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП
- Письмо компетентного органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, выписка из реестра объектов культурного и исторического наследия и тому подобное, подтверждающее интеграцию с туристским маршрутом и/или туристским ресурсом.
- Бизнес-план и/или финансово-экономическое обоснование инвестиционного проекта для подтверждения долгосрочности, логической связи и обоснованности расходов по проекту.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах
- В отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Наличие земельного участка

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Выписка из ЕГРН или договор в отношении земельного участка, заключенный в соответствии с законодательством, действовавшим в месте расположения земельного участка на момент совершения сделки (например, договор аренды).

Методология оценки:

100 баллов - инвестиционный проект реализуется на земельном участке, принадлежащем участнику Конкурса на праве собственности или находящимся во временном владении и пользовании (или только во временном пользовании).

0 баллов - участник Конкурса не является правообладателем в отношении земельного участка, выбранного для реализации инвестиционного проекта.

Связь с ООПТ, ОЭЗ, ТРК

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Градостроительный план земельного участка и/или схема расположения земельного участка на кадастровом плане

Методология оценки:

100 баллов - инвестиционный проект будет реализовываться на земельном участке, соответствующем одному или

нескольким из перечисленных условий:

- на земельном участке прилегающем к особо охраняемой природной территории (в радиусе не более 15 км);
- на территории особой экономической зоны;
- на территории туристско-рекреационного кластера.

0 баллов - земельный участок не соответствует ни одному из перечисленных условий.

Соответствие ОКВЭД

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП

Методология оценки:

Основные виды деятельности участника конкурса соответствуют заявленным видам деятельности:

- ни основной, ни дополнительный ОКВЭД не соответствуют заявленной деятельности - **0 баллов**;
- соответствует дополнительный ОКВЭД - **50 баллов**;
- соответствует основной ОКВЭД - **100 баллов**.

Связь с туристскими маршрутами, туристскими ресурсами

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Письмо компетентного органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, выписка из реестра объектов культурного и исторического наследия и тому подобное.

Методология оценки:

Проект взаимосвязан с туристскими маршрутами, туристскими ресурсами, его реализация даст прирост их посещаемости:

- не связан - **0 баллов**;

- интегрирован с туристическим маршрутом, но не является его частью и/или расположен на расстоянии от 1001 до 3000 метров от туристского ресурса (объекта активного туристического притяжения) - **50 баллов**;

- является неотъемлемой частью связанного туристического маршрута и/или находится на расстоянии не более 1000 метров от туристского ресурса (объектом активного туристического притяжения) - **100 баллов**.

Логическая связность и финансовая обоснованность проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Бизнес-план и/или структурированное, развернутое финансово-экономическое обоснование.

Методология оценки:

- проект слабо проработан, имеются противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами и расходами, сроки выполнения некорректны, имеются существенные ошибки в постановке целей, задач, и описания мероприятий - **0 баллов**;

- описание проекта не позволяет определить содержание основных мероприятий, имеются нарушения связи между целями, задачами, мероприятиями, предполагаемыми результатами и расходами - **35 баллов**;

- цели, задачи, мероприятия и расходы взаимосвязаны, запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решения задач, но есть некритические замечания по их составу, сроки выполнения отдельных мероприятий требуют корректировки - **70 баллов**;

- описание проекта содержит необходимую и достаточную информацию для полного понимания его содержания, календарный план хорошо структурирован и детализован, мероприятия и расходы полностью соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение результатов - **100 баллов**.

Долгосрочность инвестиционного проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Бизнес-план и/или структурированное, развернутое финансово-экономическое обоснование.

Методология оценки:

Проект предполагает вложения в туристское оборудование или услуги с последующим долгосрочным функционированием или эксплуатацией:

- проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 12 до 24 месяцев - **40 баллов**;

- проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование с 25 до 36 месяцев - **70 баллов**;

- проект рассчитан на эксплуатацию или функционирование от 37 месяцев - **100 баллов**.

Привлекаемые (собственные/заемные) средства участника Конкурса в реализацию проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Бизнес-план и/или структурированное, развернутое финансово-экономическое обоснование (в свободной форме).

Методология оценки:

- объем вложений привлеченных средств участника равен 30% от размера запрашиваемой субсидии - **0 баллов**;

- объем вложений привлеченных средств участника от 31% до 40% от запрашиваемой суммы субсидии - **50 баллов**;

- объем вложений привлеченных средств участника от 41% до 50% от запрашиваемой суммы субсидии - **70 баллов**;

- объем вложений привлеченных средств участника от 51% и более от запрашиваемой суммы субсидии - **100 баллов**.

Дополнительная информация

нет добавленных данных